

UMOWA NR

zawarta w dniu, w Szczecinie, pomiędzy: Gminą Miasto Szczecin
- Miejską Jednostką Obsługi Gospodarczej z siedzibą w Szczecinie, pl. Armii Krajowej 1,
NIP 851-31-36-996, REGON 320933250

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

.....

NIP, REGON

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą, łącznie zwanymi dalej w treści umowy Stronami.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości mniejszej od kwot, określonych w przepisach, wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych zwanej dalej ustawą (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami) oraz Zarządzenia Nr 32/2012 Dyrektora Miejskiej Jednostki Obsługi Gospodarczej z dnia 09 listopada 2012 r. (z późn. zm.)

§1

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług transportu osobowego taksówkami w 2014 roku.

§2

1. Zakres zamówienia obejmuje sukcesywne świadczenie usług transportowych, w zależności od zaistniałych potrzeb Zamawiającego.
2. Usługi świadczone będą na zasadach rozliczeń bezgotówkowych przy wykorzystaniu kart elektronicznych i/lub voucherów zaopatrzonych w pieczęć Zamawiającego, 24 godziny na dobę, przez okres trwania umowy.
3. Zgłoszenia dokonywane będą przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego za pośrednictwem telefonu. W zgłoszeniu Zamawiający wskazywać będzie godzinę oraz miejsce dojazdu taksówki.
4. Czas oczekiwania na taksówkę na terenie Szczecina nie dłuższy niż 20 min.
5. Dojazd na miejsce wskazane przez Zamawiającego będzie bezpłatny.

6. Wykonawca zapewni Zamawiającemu, poprzez witrynę internetową, bieżący podgląd zrealizowanych kursów, z uwzględnieniem co najmniej: daty i godziny kursu, nr karty lub vouchera, uaktualniany nie rzadziej niż raz na dobę. Wykonawca przekaze Zamawiającemu login i hasło dostępu do witryny.

§ 3

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania ale nie wcześniej niż od 01 stycznia 2014 r. do dnia 31 grudnia 2014 roku, lub do wyczerpania kwoty z § 8 ust. 5.

§4

1. Wykonawca, w przypadku awarii technicznej pojazdu w trakcie realizacji zamówienia lub wystąpienia innego czynnika uniemożliwiającego kontynuowanie podróży, zobowiązany jest podstawić na własny koszt pojazd zastępczy o nie gorszych parametrach technicznych w możliwie najkrótszym czasie, nie dłuższym niż do 0,5 godziny od momentu awarii. W przypadku nie spełnienia tego warunku Zamawiający uprawniony będzie do skorzystania z usług innego przewoźnika, obciążając za wykonanie tej usługi Wykonawcę wg stawek obowiązujących u wynajętego przewoźnika.
2. W związku z podstawieniem samochodu zastępczego Wykonawcy, Zamawiający zostanie obciążony kosztami za kilometry przejechane pierwszym pojazdem do momentu awarii oraz drugim samochodem od miejsca awarii do celu podróży.
3. W przypadku awarii pojazdu w trakcie realizacji kursu do Berlina lub Goleniowa, gdy czas oczekiwania na pojazd zastępczy Wykonawcy uniemożliwiłby zrealizowanie pilnej potrzeby Zamawiającego (np. stawienia się na lotnisku o określonej godzinie) Zamawiający będzie uprawniony do skorzystania z usługi innego przewoźnika, obciążając za wykonanie tej usługi Wykonawcę wg stawek obowiązujących u wynajętego przewoźnika.

§ 5

1. Wykonawca w ramach realizacji Umowy zobowiązuje się w terminie 2 dni od daty jej podpisania dostarczyć Zamawiającemu karty i/lub vouchery w ilości uzgodnionej z Zamawiającym, nie większej niż określone poniżej:
 - 15 szt. kolejno ponumerowanych na okaziciela kart elektronicznych, zwanych dalej kartami,
 - 100 szt. kolejno ponumerowanych voucherów, zwanych dalej voucherami, na każdy miesiąc trwającej umowy.
2. Przekazanie kart lub voucherów, o których mowa w ust. 1 nastąpi na podstawie protokołu odbioru.
3. Wykonawca kolejne karty elektroniczne i/lub vouchery będzie przekazywał Zamawiającemu w terminie do 2 dni roboczych od zgłoszenia zapotrzebowania.
4. W okresie obowiązywania umowy do korzystania z usług uprawnione są wyłącznie osoby posiadające karty lub vouchery. Vouchery muszą być dodatkowo opatrzone pieczęcią Zamawiającego.
5. W przypadku utraty karty lub vouchera przez osobę uprawnioną do korzystania z usług, Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Wykonawcę wskazując nr utraconej karty lub vouchera. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest

do natychmiastowego zablokowania utraconej karty lub unieważnienia utraconego vouchera.

6. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu możliwość blokowania kart lub unieważniania voucherów przez 24 godziny na dobę, w ciągu 7 dni w tygodniu, faksem pod numer lub mailem pod adres: Od momentu otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia, Zamawiający jest wolny od wszelkiej odpowiedzialności, w szczególności finansowej, za usługi zrealizowane na podstawie zablokowanej karty lub unieważnionego vouchera.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wydania wtórnika karty, w terminie 3 dni roboczych od złożenia przez Zamawiającego wniosku o jego wydanie, zgodnie z zgłoszonym zapotrzebowaniem.
8. Zamawiający po otrzymaniu kart lub voucherów przekaze je osobom uprawnionym do korzystania z usług Wykonawcy, zwanym dalej „pasażerami”, a w przypadku voucherów zamieści na voucherach pieczęć Zamawiającego.
9. Voucher stanowiący druk ścisłego zarachowania wystawiany będzie w 3 egzemplarzach z następującym przeznaczeniem druków:
 - 1 egzemplarz dla Zamawiającego (oryginał), który zatrzymuje pasażer korzystający z usługi,
 - 2 egzemplarze dla Wykonawcy, które po wykonaniu usługi pasażer pozostawia kierowcy taksówki świadczącemu usługę.

§ 6

Strony wyznaczają przedstawicieli upoważnionych do współpracy przy realizacji Umowy w osobach:

ze strony Zamawiającego:

-, tel.;
fax; e-mail:,
-, tel.;
fax; e-mail:,

ze strony Wykonawcy:

-, tel.;
fax; e-mail:,

§ 7

1. Kierowca podstawionej przez Wykonawcę taksówki ma obowiązek sprawdzić fakt posiadania przez pasażera ważnej karty albo ważnego vouchera i ich numeru, a w przypadku vouchera, także faktu opatrzenia go pieczęcią Zamawiającego.
2. Pasażer ma obowiązek okazać ważną kartę lub ważny voucher przed rozpoczęciem jazdy.
3. Zamawiającemu lub pasażerowi przysługuje prawo, bez jakichkolwiek konsekwencji ze strony Wykonawcy, do telefonicznej rezygnacji z zamówienia przed ustalonym czasem wykonania usługi.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo do telefonicznego anulowania zgłoszenia w przypadku przekroczenia wyznaczonego czasu realizacji usługi tj. opóźnienia w podstawieniu taksówki trwającego więcej niż 15 minut.
5. Po zrealizowaniu usługi pasażer otrzymuje:
 - a) oryginał wypełnionego przez kierowcę vouchera oraz wydruk z kasy fiskalnej;
 - b) wydruk z kasy fiskalnej w przypadku użycia karty.
6. Po wykonaniu usługi voucher musi zostać wypełniony przez kierowcę i zawierać dane: datę wykonania usługi, kwotę należności za przejazd, trasę (skąd – dokąd), ilość przejechanych kilometrów i w jakiej taryfie, imię i nazwisko pasażera.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania na koniec miesiąca kalendarzowego (rozliczeniowego), miesięcznych zestawień wykonanych zamówień zawierających co najmniej: nr karty lub vouchera, datę wykonania usługi, rodzaj taksówki (pojazd osobowy, pojazd niestandardowy), kwotę należności za przejazd.

§ 8

1. Wykonawca będzie świadczył usługi przewozu osób na rzecz Zamawiającego według następujących jednostkowych, ryczałtowych stawek netto, zwanych „stawkami”:

Przedmiot usługi	Stawka jednostkowa netto zł
Wynajęcie taksówki i przejechanie pierwszego kilometra (opłata początkowa)	
Cena za każdy kolejny kilometr w taryfie I* (bez kilometra uwzględnionego w opłacie początkowej)	
Cena za każdy kolejny kilometr w taryfie II** (bez kilometra uwzględnionego w opłacie początkowej)	
Przejazd do Goleniowa - lotnisko, w obie strony (stawka zryczałtowana)	
Przejazd do Berlina - lotnisko Schenefeld lub Tegel, w obie strony (stawka zryczałtowana)	
Godzina postoju we wszystkich taryfach	
Wynajęcie samochodu niestandardowego typu kombi lub mini van 5-7 osób (dopłata do przejazdu wg ustalonych stawek w pojeździe standardowym)	

* Taryfa I - obowiązująca w dni powszednie, w godzinach od 6:00 do 22:00 w granicach administracyjnych Gminy Miasta Szczecin.

** Taryfa II - obowiązująca w dni powszednie w godzinach od 22:00 do 6:00 oraz całą dobę w niedziele i święta granicach administracyjnych Gminy Miasta Szczecin.

2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu rabatu w wysokości % na wszystkie wykonane usługi wg stawek wynikających z § 8 ust. 1, liczony od wartości netto usługi.
3. Stawki określone w ust. 1 obejmują wszystkie koszty i składniki cenotwórcze wraz z narzutami, w szczególności powinny uwzględniać oszacowaną przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia ilość usług, koszty opłat parkingowych, ubezpieczeń,

koszt wydania kart elektronicznych i/lub voucherów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.

4. Stawki określone w ust. 1 oraz rabat określony w ust. 2 wynikają z oferty Wykonawcy i nie ulegną zmianie w trakcie trwania Umowy.
5. Maksymalne wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za usługi świadczone na podstawie Umowy nie może przekroczyć kwoty zł brutto. Słownie zł brutto:
6. Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia z tytułu niewykorzystania całości kwoty określonej w ust. 5, w całym okresie obowiązywania Umowy z powodu braku zamówień na usługi.
7. Warunkiem przyjęcia faktury VAT lub rachunku jest zaakceptowanie przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę voucherów oraz zestawień za miesiąc poprzedni, o których mowa w § 7 ust. 7.
8. Wynagrodzenie będzie płatne raz w miesiącu, w terminie 14 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionego rachunku lub faktury VAT.
9. Płatność zostanie zrealizowana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
10. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 9

1. Naliczanie wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonane usługi będzie odbywać się wyłącznie w oparciu o stawki określone w § 8 ust. 1 oraz rabat, o którym mowa w § 8 ust. 2.
2. Stawki określone w § 8 ust. 1 i rabat, o którym mowa w § 8 ust. 2 będą weryfikowane na podstawie wydruków z kas fiskalnych za wykonanie każdej usługi.
3. W przypadku rezygnacji z zamówionej usługi, z przyczyn o których mowa w § 7 ust. 3 i 4 Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
4. W przypadku rezygnacji z zamówionej usługi po wyznaczonym czasie realizacji Wykonawcy będzie przysługiwała wyłącznie opłata początkowa.

§ 10

1. W przypadku trzykrotnego stwierdzenia przez Zamawiającego niedotrzymania obowiązków umowy w okresie jednego miesiąca kalendarzowego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, zgodnie z treścią § 8 ust. 5 niniejszej umowy.
2. Strony ustalają, iż kwotę kary umownej Zamawiający potrąci z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za odrębną notą księgową.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §8 ust. 5 niniejszej umowy.
4. W przypadku powstania szkody przekraczającej wartość kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie dochodzenie odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 11

Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wystąpienia sytuacji uprawniających Zamawiającego do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej, o której mowa w §10 ust. 1.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyska w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
3. Sprawy sporne rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo sąd w Szczecinie.
4. Integralną część umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z ofertą cenową.
5. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w sytuacji, gdy wystąpi konieczność zmiany: siedziby, NIP, REGON, wystąpi zmiana podatku VAT.
6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA